

**REGULAMIN**  
**uczestnictwa w zajęciach /warsztatach artystycznych**  
**organizowanych przez Gminny Ośrodek Kultury w Herbach**  
**w czasie ferii zimowych 2024 GOK bawi i uczy**

**I Informacje ogólne:**

1. Gminny Ośrodek Kultury w Herbach w ramach statutowej działalności organizuje warsztaty/zajęcia artystyczne adresowane do dzieci i młodzieży.
2. Informacja o prowadzonych warsztatach dostępna jest na stronie internetowej oraz portalach społecznościowych GOK Herby, w drukowanych materiałach informacyjnych oraz w siedzibie GOK Herby przy ul. Lublinieckiej 31.

**II Warunki uczestnictwa w warsztatach/zajęciach oraz zasady rekrutacji:**

1. Ferie Zimowe obejmują warsztaty, zajęcia w terminie od 29.01 – 9.02.2024 r. w godz. 10.00-12.30 w siedzibie GOK, ul. Lubliniecka 31, 42-284 Herby.
2. Zajęcia przeznaczone są dla dzieci w wieku 5-15 lat (roczniki 2018-2008).
3. Zapisy na warsztaty i zajęcia prowadzone są od 8 stycznia do 26 stycznia 2024r. telefonicznie/smsowo pod nr tel.:579954903; lub osobiście w siedzibie GOK Herby ul. Lubliniecka 31 w godzinach pracy biura.
4. Liczba miejsc w przypadku warsztatów/zajęć jest ograniczona (grupa liczy maksymalnie 15 osób).
5. O przyjęciu na zajęcia/warsztaty decyduje kolejność zgłoszeń.
6. Zapisy na zajęcia prowadzą pracownicy GOK Herby.
7. Warunkiem uczestnictwa w warsztatach/zajęciach artystycznych organizowanych przez Gminny Ośrodek Kultury w Herbach w czasie ferii zimowych jest:
  - a) Zapoznanie się z niniejszym regulaminem;
  - b) Akceptacja postanowień niniejszego regulaminu poprzez zgłoszenie uczestnika na stosownym formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu
  - c) Uiszczenie opłaty regulowanej zgodnie z cennikiem, który stanowi załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu.
8. W sytuacji, gdy ilość zapisanych osób będzie przekraczać ilość dostępnych miejsc, powstanie lista rezerwowa. Jeśli zwolnią się miejsca przed rozpoczęciem zajęć /warsztatów, organizator poinformuje o tym fakcie osoby z listy rezerwowej, odpowiednio według kolejności zgłoszeń za pomocą komunikatu sms lub telefonicznie.
9. Udział w warsztatach jest odpłatny, koszt zajęć określa załącznik nr 3. Opłata za warsztaty naliczana jest bez względu na absencje uczestnika warsztatów w ciągu tygodnia Opłata nie podlega zwrotowi.
10. Uczestnik, który zgłosił swój udział telefonicznie lub sms w zajęciach/warsztatach podczas ferii zimowych organizowanych przez GOK Herby, zobowiązany jest w ciągu trzech dni od tego faktu do wypełnienia karty uczestnictwa i uiszczenia opłaty w siedzibie GOK Herby.
11. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania warsztatów/zajęć w przypadku okoliczności niezależnych od organizatora W powyższej sytuacji uczestnicy zajęć mają prawo do zwrotu wniesionych opłat.

12. W indywidualnych przypadkach Dyrektor GOK Herby może ustalić częściowe lub całkowite zwolnienie uczestnika zajęć z opłat. Podstawę do zwolnienia stanowi wniosek rodzica opiekuna /uczestnika małoletniego poparty udokumentowaną trudną lub wyjątkową sytuacją rodzinną lub losowa uczestnika.

### **III Organizacja zajęć:**

Warsztaty odbywają się w wyznaczonym przez Dyrektora GOK Herby miejscu i w ustalonych godzinach.

1. Organizator zastrzega sobie prawo do zmian w grafiku zajęć/warsztatów, o czym poinformuje rodziców/opiekunów uczestników warsztatów.
2. Odwołanie, przeniesienie lub odpracowanie warsztatów może nastąpić po wcześniejszym powiadomieniu rodziców/opiekunów uczestników warsztatów.
3. Uczestników warsztatów obowiązuje zakaz wynoszenia bez zgody instruktora elementów wyposażenia sali poza budynek GOK Herby.
4. Odpowiedzialność za zniszczenia wynikające z niewłaściwego użytkowania wyposażenia pracowni lub Sali ponosi osoba nieprzestrzegająca zasad ich użytkowania – w przypadku osób nieletnich są to prawni opiekunowie tej osoby.
5. Za ustalenie osoby odpowiedzialnej za powstałą szkodę odpowiada instruktor prowadzący warsztaty lub pracownik dyżurny GOK Herby.
6. Obecność uczestników zajęć/warsztatów kontrolowana jest każdorazowo przez instruktorów prowadzących i odnotowywana na listach obecności .

### **IV Opieka i bezpieczeństwo uczestników:**

1. Rodzice /opiekunowie zobowiązani są do punktualnego przyprowadzania dzieci na zajęcia /warsztaty.
2. Podczas warsztatów uczestnik znajduje się pod opieką instruktora prowadzącego. Odpowiedzialność instruktora za opiekę kończy się z chwilą zakończenia zajęć.
3. Uczestnikom warsztatów nie wolno opuszczać pomieszczenia, w którym odbywają się zajęcia/warsztaty bez wiedzy i zgody instruktora prowadzącego.
4. Rodzice/opiekunowie prawni są odpowiedzialni za bezpieczną drogę dziecka do placówki i z powrotem.
5. O ile rodzice/opiekunowie prawni nie wyrazili zgody na samodzielny powrót dziecka do domu, mają obowiązek osobistego odbioru dziecka z zajęć.
6. Małoletniego uczestnika zajęć/warsztatów może odebrać osoba, która została upoważniona przez jego rodzica/opiekuna prawnego w formie pisemnej. Upoważnienie można złożyć oraz uaktualnić pisemnie w sekretariacie GOK – załącznik nr 4 do regulaminu.
7. Uczestnicy zajęć mają prawo do:
  - a) uczestniczenia we wszystkich lub wybranych zajęciach/warsztatach, organizowanych podczas ferii,
  - b) korzystania ze wszystkich urządzeń i sprzętów niezbędnych do realizacji zajęć/warsztatów podczas Ferii Zimowych,
  - c) uzyskania niezbędnej pomocy od instruktora.

8. Uczestnicy zajęć/warsztatów mają obowiązek:
- a) podporządkowania się poleceniom instruktora,
  - b) przestrzegania porządku podczas zajęć/warsztatów,
  - c) brania czynnego udziału w zajęciach/warsztatach,
  - d) posiadania obuwia zmiennego,
  - e) postępowania zgodnie z ogólnie przyjętymi zasadami kultury i etyki,
  - f) przestrzegania zasad higieny osobistej, dbania o dobrą atmosferę w grupie,
  - g) szanowania rzeczy własnych i kolegów,
  - h) przestrzegania ogólnych zasad BHP i ppoż., i natychmiastowego powiadomienia instruktora o zaistniałych problemach i wypadkach,
  - i) zapoznania się wraz z rodzicami/opiekunami prawnymi z programem i regulaminem zajęć oraz bieżącymi informacjami organizacyjnymi dotyczącymi zajęć.
9. Niewykonywanie poleceń instruktorów, jak również nieprzestrzeganie regulaminu będzie karane upomnieniem, a w ostateczności wykluczeniem uczestnika z udziału w zajęciach/warsztatach.
10. Organizatorzy nie ponoszą odpowiedzialności za rzeczy wartościowe przyniesione na zajęcia przez uczestników.

#### **V Postanowienia końcowe:**

1. Sprawy nie ujęte w regulaminie rozstrzyga Dyrektor GOK w Herbach.

Przedłożenie wypełnionej karty uczestnictwa w zajęciach/warsztatach organizowanych podczas ferii zimowych przez Gminny Ośrodek Kultury w Herbach jest równoznaczne z zapoznaniem się z powyższym regulaminem i jego akceptacją.

**Zgoda/oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych  
na udział w wycieczce w ramach programu ferii 2024.Gok bawi i uczy  
zorganizowanej przez Gminny Ośrodek Kultury w Herbach**

1. Wyrażam zgodę na udział naszej córki / naszego syna.....  
...urodzonego ( data urodzenia)  
.....zamieszkałego.....  
.....w wycieczce, która odbędzie się w dniu..... w godz. ....organizowanej przez  
Gminny Ośrodek Kultury w Herbach.
2. Przez cały czas pobytu dziecka na wycieczce można się ze mną kontaktować pod  
numerem telefonu: .....(telefon rodzica/opiekuna uczestnika wycieczki)
3. Biorę pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo dziecka w drodze pomiędzy miejscem zamieszkania, a  
miejscem zbiórki i rozwiązania wycieczki.
4. Zobowiązuję się pokryć koszty uczestnictwa w wysokości: ..... zł od osoby.
5. Zobowiązuję się pokryć koszty ewentualnych szkód wyrządzonych przez moje dziecko w czasie trwania  
wycieczki i biorę pełną odpowiedzialność za skutki niewłaściwego zachowania mojego dziecka.
6. Zobowiązuję się do natychmiastowego odebrania dziecka w miejscu wskazanym przez kierownika  
wycieczki, gdy jego zachowanie zagraża zdrowiu lub życiu jego bądź innych uczestników wycieczki albo  
gdy naruszyło regulamin wycieczki.
7. Oświadczam, iż zapoznałam/łem się z programem i regulaminem wycieczki i nie widzę żadnych  
przeciwwskazań zdrowotnych do uczestnictwa mojego dziecka w wycieczce.
8. Wyrażam / nie wyrażam\* zgodę na podejmowanie decyzji związanych z leczeniem, hospitalizacją i  
zabiegami chirurgicznymi, w przypadku zagrożenia zdrowia lub życia mojego dziecka przez kierownika lub  
opiekunów.
9. Informuję o problemach zdrowotnych mojego dziecka oraz o przyjmowanych przez niego lekach:  
.....  
.....
10. Inne istotne informacje, które rodzice / prawni opiekunowie chcą przekazać  
organizatorowi:  
.....  
.....

.....  
(czytelne podpisy rodziców/prawnych opiekunów)

Wyrażam również zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych i danych osobowych dziecka, w tym również wizerunku przez Gminny Ośrodek Kultury w Herbach, jego rozpowszechnianie oraz publikowanie, także wraz z wizerunkami innych osób utrwalonymi w ramach realizacji wycieczki przez Gminny Ośrodek Kultury w Herbach w mediach w tym na stronach internetowych [www.gok-herby.pl](http://www.gok-herby.pl) oraz na fanpage [www.facebook.com/GOK.Herby](http://www.facebook.com/GOK.Herby) , prasie, telewizji oraz broszurach, ulotkach, gazetkach itp. Oświadczam, że wykorzystanie wizerunku zgodnie z niniejszą zgodą nie narusza niczyich dóbr osobistych ani innych praw. Oświadczam, że niniejszą zgodę udzielam nieodpłatnie.

.....  
(czytelne podpisy rodziców/prawnych opiekunów)



**KARTA ZGŁOSZENIA UCZESTNIKA FERII ZIMOWYCH 2024****GOK BAWI I UCZY!!!”**

( uczestnik małoletni )

zorganizowanych przez Gminny Ośrodek Kultury w Herbach

## Dane uczestnika

Imię i nazwisko uczestnika:	
Rok urodzenia :	
Adres e-mail	
Telefon kontaktowy rodziców/opiekunów :	

**ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH UCZESTNIKA**

Wyrażam zgodę na udział mojego dziecka w/w zajęciach i warsztatach zorganizowanych w ramach „**Ferii zimowych 2024 GOK bawi i uczy**” w dniach 29.01. - 11.02. 2024r. oraz kontakt telefoniczny i mailowy z uczestnikiem zadania celem realizacji zadania.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych i danych osobowych mojego dziecka zawartych w Karcie Zgłoszenia przez Gminny Ośrodek Kultury w Herbach z siedzibą przy ul. Lublinieckiej 31, 42-284 Herby w związku z udziałem w „**Ferii zimowych 2024 GOK bawi i uczy**” . Przyjmuję do wiadomości, iż przysługuje mi prawo do wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych.

Wyrażam zgodę na nieodpłatne, bezterminowe, nieograniczone terytorialnie rozpowszechnianie wizerunku mojego dziecka przez Gminny Ośrodek Kultury w Herbach z siedzibą przy ul. Lublinieckiej 31, 42-284 Herby, do celów „**Ferii zimowych 2024 GOK bawi i uczy**”, zgodnie z art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

Wyrażenie zgody jest jednoznaczne z tym, iż fotografie, filmy lub nagrania wykonane podczas organizacji „**Ferii zimowych 2024 GOK bawi i uczy**” są przechowywane w archiwum Gminnego Ośrodka Kultury w Herbach z siedzibą przy ul. Lublinieckiej 31, 42-284 Herby, mogą zostać umieszczone w serwisach internetowych: [https:// www.herby.pl](https://www.herby.pl), [www.gok-herby.pl](http://www.gok-herby.pl); [www.lubliniec.starostwo.gov.pl](http://www.lubliniec.starostwo.gov.pl); <https://www.facebook.com/GOK.Herby/> oraz wykorzystane w materiałach promocyjnych i publikacjach prasowych.

.....  
(data i czytelny podpis rodzica / opiekuna prawnego)

## KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) – dalej RODO – informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych oraz danych osobowych dziecka jest Gminny Ośrodek Kultury w Herbach z siedzibą przy ul. Lublinieckiej 31, 42-284 Herby, tel. 579 954 907;
2. Kontakt do Inspektora Ochrony Danych: e-mail [inspektor2@odocn.pl](mailto:inspektor2@odocn.pl); tel. 607038445;
3. Pani/Pana dane osobowe oraz dane dziecka będą przetwarzane w związku z udziałem w „**Ferii zimowych 2024 GOK bawi i uczy**” na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO czyli Pani/Pana zgody; Odbiorcą Państwa danych osobowych mogą być: lokalna prasa, portale społecznościowe: <https://www.herby.pl>, [www.gok-herby.pl](https://www.gok-herby.pl); [www.lubliniec.starostwo.gov.pl](https://www.lubliniec.starostwo.gov.pl); <https://www.facebook.com/GOK.Herby/> i instytucje współpracujące z Gminnym Ośrodkiem Kultury w Herbach.
4. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu, co do danych osobowych, których podanie jest dobrowolne - prawo do cofnięcia zgody na ich przetwarzanie w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody wyrażonej przed jej cofnięciem;
5. Dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa, w szczególności ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach) oraz potrzeb informacyjnych i promocyjnych Gminnego Ośrodka Kultury w Herbach;
6. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;
7. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne do udziału w „**Ferii zimowych 2024 GOK bawi i uczy**”, o którym mowa w pkt 3);
8. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.

### Oświadczam także że:

1. Odpowiadam za bezpieczeństwo mojego dziecka przed i po zajęciach, warsztatach w ramach ferii zimowych.
2. Zobowiązuję się do uiszczenia opłaty za zajęcia/warsztaty w terminie 3 dni od zapisania dziecka przelewem na konto GOK-u w Herbach wpisując imię i nazwisko uczestnika oraz rodzaj zajęć/warsztatów ferii zimowych: **45 8288 1014 2001 0133 9521 0001** lub wpłacając w Biurze GOK Herby( I piętro, wejście Policja).

.....  
Miejscowość, data

.....  
czytelny podpis rodzica lub  
opiekuna prawnego/





**Dane osób  
upoważnionych do odbioru dziecka  
z zajęć /warsztatów podczas ferii zimowych 2024 . GOK bawi i uczy**

<b>Lp.</b>	<b>Imię i nazwisko</b>	<b>Stopień pokrewieństwa</b>	<b>Seria i nr dowodu tożsamości</b>

Oświadczam, że poinformowałam/łem każdą z podanych powyżej osób uprawnionych do odbioru dziecka z Gminnego Ośrodka Kultury w Herbach , że jej dane (podane przez każdą z osób dobrowolnie) zostaną przekazane do GOK Herby w celu weryfikacji tożsamości /identyfikacji podczas odbioru małoletniego uczestnika z zajęć w GOK Herby.

.....  
Miejscowość, data

.....  
czytelny podpis rodzica lub  
opiekuna prawnego/

## **I Czynności przed rozpoczęciem podróży :**

1. Sprawdzenie obecności wyjeżdżających według listy obecności
2. Upewnienie się, czy wszyscy uczestnicy wycieczki posiadają ważne dokumenty (legitymacja szkolna).
3. Sprawdzenie, czy uczestnicy wycieczki nie mają przeciwwskazań do podróżowania środkami lokomocji (choroba lokomocyjna, inne schorzenia) oraz czy posiadają ze sobą zaordynowane przez lekarza leki.
4. Umieszczenie bagażu w schowkach i rozmieszczenie uczestników wycieczki na uzgodnionych wcześniej miejscach w autokarze. Opiekunowie powinni zająć miejsca przy drzwiach.
5. Ustalenie, gdzie znajduje się podręczna apteczka (sprawdzenie jej wyposażenia), gaśnice i wyjścia bezpieczeństwa.
6. Zabranie do autokaru pojemnika z wodą papieru higienicznego, chusteczek higienicznych oraz woreczków foliowych do utrzymania czystości.
7. Upewnienie się, czy w autokarze jest dostępny telefon komórkowy.
8. W razie wątpliwości co do stanu technicznego autokaru i stanu trzeźwości kierowców, wezwanie policji.

## **II Czynności w trakcie podróży:**

1. W czasie jazdy zabronienie uczestnikom wycieczek:
  - palenia tytoniu, spożywania alkoholu i innych używek;
  - przemieszczania się po autokarze i podróżowania w postaci stojącej;
  - blokowania zamków, otwierania drzwi i samowolnego otwierania okien w czasie podróży;
  - rzucenia jakichkolwiek przedmiotów z pojazdu i rzucania przedmiotami.
2. W czasie postoju (wyłącznie na parkingu lub stacji benzynowej) zabronienie uczestnikom wycieczki:
  - wychodzenia na jezdnię;
  - przechodzenia na drugą stronę jezdni.
3. Dopilnowanie, aby podczas wsiadania i wysiadania uczestników wycieczki włączone były światła awaryjne.
4. Po każdym zakończonym postoju sprawdzenie obecności.

## **III Czynności po zakończeniu podróży:**

1. Omówienie z uczestnikami wycieczki jej przebiegu, ze szczególnym uwzględnieniem ewentualnych niepoprawnych zachowań lub naruszeń bezpieczeństwa.
2. Dopilnowanie, czy zostały zabrane bagaże i rzeczy osobiste uczestników, czy pozostawiono ład i porządek oraz czy nie dokonano uszkodzeń.

## **IV Postępowanie w przypadku awarii, pożaru, wypadku lub innych zagrożeń:**

1. W przypadku awarii pojazdu, kolizji, wypadku, powstania pożaru - ewakuowanie uczestników wycieczki w bezpieczne miejsce, z wykorzystaniem wyjść bezpieczeństwa jeśli zajdzie taka potrzeba.

- 
2. W razie konieczności angażowanie służb ratunkowych, korzystanie z międzynarodowego numeru tel. komórkowego -112.